



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
CRNL. GREGORIO ALBARRACÍN L.
Av. Municipal s/n cuadra 12 R.U.C. 20519610214

DESCARGO DE PROPIEDAD
PARA VENDEDOR (ES)
LEY N° 23552

SELLO DE RECEPCIÓN

PRESENTAR ORIGINAL Y UNA
COPIA, ESCRITA A MÁQUINA O
LETRA IMPRENTA

DP

SERIE A N° 015337

I. CÓDIGO CONTRIBUYENTE II. COD. DE PREDIO

III. DATOS DEL CONTRIBUYENTE VENDEDOR (ES)

D.N.I. ó R.U.C.	APELLIDOS Y NOMBRES O RAZÓN SOCIAL	DOMICILIO FISCAL

IV. DATOS DEL PREDIO EN TRANSFERENCIA

AV. URB. PP.JJ. OTROS	CALLE	N°

V. NOTARÍA PÚBLICA

VI. TIPO DE DOCUMENTO (marcar x)

COMPRA - VENTA	<input type="checkbox"/>
CONTRATO PRIVADO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

VII. ÁREA DEL TERRENO

ÁREA TOTAL	<input type="text"/>
ÁREA DE DESCARGO	<input type="text"/>
ÁREA RESTANTE	<input type="text"/>

VIII. OBSERVACIONES

TACNA, _____ DE _____ DE 20____

FIRMA DEL PROPIETARIO O REPR. LEGAL

IMPORTANTE

- I.- Anotar el N° ó Código que se encuentra en la parte superior derecha la hoja HR.
- II.- Anotar el N° ó Código que se encuentra en la parte superior derecha la hoja PU/PR materia de transferencia.
- III.- D.N.I. ó R.U.C. apellidos y nombres ó razón social y domicilio fiscal del vendedor.
- IV.- Anotar los datos del predio(s) en transferencia.
- V.- Anotar el nombre de la Notaría donde se va a concretizar la transferencia mediante Escritura Pública.
- VI.- Marcar con un aspa (X) el tipo de documento de transferencia.
- VII.- Anotar el área total del terreno; luego el área materia de transferencia y el área restante si es que la hubiera.
- VIII.- OBSERVACIONES: Anotar lo que sea conveniente que pueda aclarar lo indicado en el formato.